Согласовано:	**Принято:**	**Утверждено:**
Председатель профкома МБОУ СОШ №61.	на заседании Управляющего совета	Директор МБОУ СОШ № 61.
_____ /С.Н. Статовая/	Председатель управляющего совета _____ /Г.В. Иванова	_____ /Е.Н. Жирма/
Протокол № 23	Протокол № 9	Приказ № 349 - Ф
«28» декабря 2020 г.	«28» декабря 2020г.	«28» декабря 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ДМИТРИЯ ЛАВРИНЕНКО

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ДМИТРИЯ ЛАВРИНЕНКО
DN: ИНН=0231206194, СНИЛС=02400448668, ОГРН=1032307163921, STREET=г.Краснодар, х.Ленина, ул.Молодежная, 39?, L=Краснодар, S=Краснодарский край, C=RU, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ДМИТРИЯ ЛАВРИНЕНКО, G=Елена Николаевна, SN=Жирма, T=Директор, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ДМИТРИЯ ЛАВРИНЕНКО
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место по умолчанию
Дата: 2020-03-13 14:46:34
Foxit PhantomPDF Версия: 9.6.0

ПОЛОЖЕНИЕ
Об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 61 имени Героя Советского Союза Дмитрия Лавриненко

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 61 имени Героя Советского Союза Дмитрия Лавриненко (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Трудовым Кодексом Российской Федерации;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014г. № 1763 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» (с изменениями);

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 25.03.2014г. № 1732 «О денежной выплате для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»;

приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

постановлением главы администрации Краснодарского края от 16.10.2007г. № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников»;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 26.08.2013 № 6414 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в дошкольном, общем и дополнительном образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 09.09.2020г. № 3850 «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы».

1.2. Настоящее положение разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 61 имени Героя Советского Союза Дмитрия Лавриненко, (далее – МБОУ СОШ № 61), усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.3. Положение включает в себя:

- порядок и условия оплаты
- базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы;
- условия оплаты труда заместителей руководителя;
- порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;
- порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера.

1.4. Система оплаты труда работников организации устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами организации в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами, с учётом:

- единого тарифно – квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого тарифно – квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- рекомендаций Краснодарской городской трёхсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений;
- мнения выборного органа первичной профсоюзной организации МБОУ СОШ № 61.

1.5. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

В случаях, когда выплата стимулирующего характера и их размеры зависят от установленных в МБОУ СОШ № 61 показателей и критериев, то в трудовом договоре работника указывается ссылка на настоящее положение.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не

может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

1.8. Фонд оплаты труда МБОУ СОШ № 61 формируется исходя из утверждённого объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в части средств на осуществление отдельных государственных полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ .

1.9. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 61 производится в пределах фонда оплаты труда, утверждённого планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 61.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда МБОУ СОШ № 61, утверждается в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 26.08.2013 № 6414 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в дошкольном, общем и дополнительном образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования.»

Раздел 2 «Формирование фонда оплаты труда» и раздел 3 «Распределение фонда оплаты труда» утратили силу

2. Порядок и условия оплаты

2.1. В МБОУ СОШ № 61 устанавливаются базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы с учётом повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам), базовым ставкам заработной платы по занимаемым должностям работников в соответствии с профессиональными квалификационными уровнями:

Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Повышающие коэффициенты	Оклад с учётом применения повышающего коэффициента
1	2	3
Должности служащих первого уровня		
Базовый оклад - 5726 рублей.		
1 квалификационный уровень: Делопроизводитель, секретарь	0,00	5 726,00
Должности служащих второго уровня		
Базовый оклад - 5823 рубля.		
1квалификационный уровень: Лаборант, техник	0,00	5 823,00
2 квалификационный уровень: заведующий библиотекой	0,04	6056,00
Должности служащих третьего уровня		
Базовый оклад - 6405 рублей.		
1 квалификационный уровень: специалист по кадрам, специалист по охране труда, библиотекарь, специалист в сфере закупок.	0,00	6 405,00

2.2. В МБОУ СОШ № 61 устанавливаются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учётом повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам), базовым ставкам заработной платы по профессиональным квалификационным группам педагогических работников и составляют:

№ п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Минимальные повышающие коэффициенты	Оклад с учётом применения минимального повышающего коэффициента	Оклад с учётом применения минимального повышающего коэффициента и ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями
1	Должности педагогических работников			
	Базовый должностной оклад – 8794 рубля.			
1.1.	2 квалификационный уровень: социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования	0,08	9497,52	9613,00
1.2.	3 квалификационный уровень: педагог-психолог	0,09	9585,46	9701,00
1.3.	4 квалификационный уровень Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель	0,10	9673,40	9789,00

2.3. В оклад (должностной оклад), ставку заработной платы педагогических работников, определённых постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», включается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей.

Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленным по профессиональным квалификационным группам и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями образует новый оклад, подлежащий округлению до целого рубля.

Оклад педагогического определяется по формуле:

$$Оп = \frac{(Об \times К + Дк) \times Уф}{Ун}$$, где:

Оп – оклад педагогического работника;

Об – базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы педагогического работника;

К – повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы по профессиональным квалификационным уровням;

Дк – ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей;

Уф – фактический объём учебной нагрузки (педагогической работы) в неделю педагогического работника;

Ун – норма часов педагогической работы на ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре.

Установленная педагогическому работнику при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация педагогических работников производится один раз в год, но раздельно по полугодиям (за иной период), если учебными планами на каждое полугодие (на иной период) предусматривается разное количество часов в неделю на предмет (дисциплину).

При невыполнении по не зависящим от педагогического работника причинам объёма учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

2.4. Базовые оклады профессий рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и составляют:

Квалификационный разряд работ	Базовый оклад, рублей
1	2
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5629
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5726

2.5. Распределение профессий рабочих МБОУ СОШ № 61 по квалификационным уровням:

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесённых к квалификационным уровням
1	2
1. Общие профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов: дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений, сторож.

2.6. Перед получением заработной платы за вторую половину месяца каждому работнику выдается расчётный лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В расчётном листе коды начислений и удержаний заработной платы указываются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.7. Заработная плата выплачивается через банковский счёт с использованием банковских карт два раза в месяц не позднее 23 числа текущего месяца и 8 числа месяца, следующего за расчетным периодом.

При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем перечисление заработной платы производится накануне этого дня.

2.8. Почасовая оплата труда педагогических работников МБОУ СОШ № 61 применяется при оплате:

за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы внеурочной деятельности, выполненные в рамках федерального государственного образовательного стандарта сверх объема, установленного при тарификации;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путём деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путём умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путём внесения изменений в тарификацию.

Размер почасовой оплаты труда может увеличиваться на повышающие коэффициенты за квалификационную категорию и ученую степень, почетное звание, стимулирующую надбавку за выслугу лет, а также доплату за работу в классах, наполняемостью свыше 25 человек.

Раздел 5. Расчёт окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс. Определение стоимости педагогической услуги утратил силу

3. Оплата труда заместителей директора.

3.1. Должностной оклад заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по воспитательной работе, заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по административно-хозяйственной работе устанавливается в размере (70% - 90%) от должностного оклада.

3.2. Должностной оклад заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по воспитательной работе, заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по административно-хозяйственной работе, подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.3. С учётом условий труда заместителям директора устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Настоящим Положением предусмотрено установление работникам следующих видов выплат стимулирующего характера:

-повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

- надбавки за интенсивность и эффективность работы;
- надбавки за выслугу лет;
- премии по итогам работы;
- премии за качество выполняемых работ;
- выплата отдельным категориям работников МБОУ СОШ № 61;
- выплата молодым специалистам.

4.2. Повышающие коэффициенты устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за учёную степень, почётное звание;

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается директором МБОУ СОШ № 61 с учётом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путём умножения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определённый период времени в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

4.2.1. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путём повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента:

- 0,15 - при наличии высшей квалификационной категории;
- 0,10 - при наличии первой квалификационной категории.

4.2.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается директором МБОУ СОШ № 61 персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 3,0.

4.2.3. Повышающий коэффициент к окладу за учёную степень, почётное звание устанавливается работникам, которым присвоена учёная степень, почётное звание при соответствии почётного звания, учёной степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

0,075 – за учёную степень кандидата наук или за почётное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный…», «Народный…», «Почетный…» («Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Кубани», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник физической культуры и спорта Кубани», «Заслуженный тренер», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Кубани», «Заслуженный деятель искусств», «Заслуженный артист», «Народный учитель», «Народный артист», «Почетный работник» и т.д.);

0,15 – за учёную степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за учёную степень, почётное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

4.3. Надбавка за интенсивность и эффективность работы устанавливается в абсолютном значении и применяется по следующим основаниям:

4.3.1. За стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения в размере – до 30 000 руб.;

4.3.2. За разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых и муниципальных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе в размере - до 30 000 руб.;

4.3.3. За выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения) в размере - до 30 000 руб.;

4.3.4. За сложность и напряжённость выполняемой работы в размере - до 30 000 руб.;

4.3.5. За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей в размере - до 30 000 руб.

4.4. Стимулирующие выплаты за интенсивность и эффективность работы устанавливаются ежемесячно.

4.5. Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

- при выслуге лет от 1 до 5 лет – 5%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10%;
- при выслуге лет от 10 лет – 15%.

4.6. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных пунктами 4.2.2. и 4.3. настоящего Положения, устанавливаются пропорционально объёму учебной нагрузки (педагогической работы).

4.7. В МБОУ СОШ № 61 устанавливаются следующие виды премий:

- по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия в связи с профессиональным праздником «День учителя» выплачивается работникам единовременно.
- премия в связи с юбилейной датой (50 лет и далее через каждые пять лет со дня рождения)

Максимальным размером премия по итогам работы за период не ограничена и выплачивается в пределах имеющихся средств и может быть установлена в денежном и процентном выражениях.

4.8. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы и выплачивается в пределах имеющихся средств и может устанавливаться как в процентах к окладу, ставке, так и в абсолютном размере. Максимальным размером

премия не ограничена.

4.9. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края, главой муниципального образования город Краснодар;

присвоении почетных званий Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город Краснодар, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почётной грамотой министерства образования Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края, министерства образования и науки Краснодарского края, главы муниципального образования город Краснодар.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

4.10. В соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 25.03.2014 № 1732 «О денежной выплате для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» в учреждении за счёт поступающих в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) средств краевого бюджета осуществляется денежная выплата для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников МБОУ СОШ № 61 в размере 3000 рублей в месяц*.

* К отдельным категориям работников относятся:

1. Педагогические работники (педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель).

2. Обслуживающий персонал (уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, сторож).

Денежная выплата производится работникам по основному месту работы и по основной должности пропорционально рабочей нагрузке.

При условии рабочей нагрузки, установленной свыше 1 ставки, денежная выплата производится за 1 ставку.

4.11. Молодым педагогам, являющимся выпускниками образовательной организации среднего профессионального или высшего образования в возрасте до 35 лет (далее – молодой педагог), устроенных в МБОУ СОШ № 61 по основному месту работы в течение года со дня окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования по специальности в соответствии с полученной квалификацией, осуществляется ежемесячная выплата в размере 3000 рублей в течение трех лет со дня трудоустройства молодого педагога.

Ежемесячная выплата молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему в трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера ежемесячной выплаты.

При заключении срочного трудового договора между МБОУ СОШ №61 и молодым педагогом, в том числе на период отсутствия основного работника, ежемесячная выплата не производится. В случае призыва молодого педагога на военную службу или направление его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую

службу, а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, ежемесячная выплата не осуществляется.

Ежемесячная выплата может быть возобновлена в случае выхода работника на основное место работы, и осуществляется до истечения трех лет без учета периодов, указанных в абзаце третьем настоящего пункта.

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Работникам МБОУ СОШ № 61 устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- ✓ за совмещение профессий (должностей);
- ✓ за расширение зон обслуживания;
- ✓ за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- ✓ за специфику работы педагогическим и другим работникам;
- ✓ за работу в ночное время;
- ✓ за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- ✓ за сверхурочную работу.

5.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.5. Специалистам устанавливается выплата в размере 25 % к окладу, ставке заработной плате за работу в сельской местности***.

***Перечень специалистов, которым производится выплата за работу в сельской местности:

1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заведующий хозяйством.
2. Педагогические работники (педагог-организатор, социальный педагог, воспитатель, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель).
3. Библиотекарь, лаборант, специалист по кадрам, техник.

5.6. Доплата за специфику работы педагогическим и другим работникам:

№ п/п	Критерии	Размер выплат
1.	За индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	20 % за часы индивидуального обучения на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья
2.	За работу в классах, в которые зачислены обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проходящие обучение по адаптированной образовательной программе	20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада
3.	Педагогическим работникам: за	
3.1.	проверку письменных работ	- учителям 1-4 классов, учителям по русскому языку, учителям по математике, алгебре, алгебре и начало анализа – 20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада; - учителям физики, химии, геометрии -15% от размера ставки заработной платы или должностного оклада; -географии, иностранный язык, литературы– 10% от размера ставки заработной платы или должностного оклада. -истории, кубановедения, биологии, информатики, обществознания- 5% от размера ставки заработной платы или должностного оклада;
3.2.	консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми, с обучающимися, получающими образование в форме самообразования и в форме семейного образования;	до 5 500 рублей
3.3.	заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.)	до 5 500 рублей
3.4.	руководство предметными комиссиями, методическими объединениями;	1. МО начальных классов – 3000 рублей 2. МО русского языка и литературы- 3000 рублей 3. МО математики, информатики- 3000 рублей 4. МО классов казачьей направленности – 3000 рублей 5. МО естественных наук, технологии- 2000 рублей

		6. МО физической культуры, ОБЖ; - 2000 рублей
		7. МО общественных наук, - 2000 рублей
		8. МО классных руководителей, - 1500 рублей
		9. МО английского языка – 2000 рублей
3.5.	работу в классах, наполняемостью свыше 25 человек	- 10% от размера ставки заработной платы или должностного оклада педагогического работника за работу в классах с наполняемостью 26-30 человек, а также при делении класса на группы с наполняемостью 13-15 человек; - 20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада педагогического работника за работу в классах с наполняемостью 31-35 человек, а также при делении класса на группы с наполняемостью 16-17 человек; - 30% от размера ставки заработной платы или должностного оклада педагогического работника за работу в классах с наполняемостью 36-40 человек, а также при делении класса на группы с наполняемостью 18-20 человек
4.	за выполнение функции классного руководителя	4 000 рублей в месяц(*)
5.	ежемесячное денежное вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам.	5 000 рублей в месяц(**)
6.	за организацию по профилактике наркомании среди учащихся	Заместителю руководителя по воспитательной (учебно-воспитательной) работе, учителю по физической культуре в размере 2000 рублей; педагогу-психологу и социальному педагогу – в размере 1000 рублей. (***)

(*) Размер выплаты за выполнение функции классного руководителя устанавливается педагогическому работнику, осуществляющему классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

(**) Размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам МБОУ СОШ № 61 осуществляются в размере 5000 рублей за выполнение функции классного руководителя в одном классе в МБОУ СОШ № 61.

Вознаграждение педагогическим работникам, осуществляющим классное

руководство в двух и более классах, выплачивается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более 2 вознаграждений 1 педагогическому работнику. Вознаграждение выплачивается педагогическому работнику в классе (классах), а также классе-комплекте, который принимается за один класс независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

(***) Размер выплаты за организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся МБОУ СОШ № 61 устанавливается при условии выполнения нормы рабочего времени.

При выполнении объема работ менее нормы рабочего времени, расчет выплаты производится пропорционально рабочей (учебной) нагрузке и (или) отработанному работником времени.

Лицам, работающим по совместительству, путем совмещения профессий (должностей), а также исполняющим обязанности временно отсутствующих педагогических работников расчет выплат производится пропорционально отработанному времени по совместительству, при совмещении профессий (должностей), исполнении обязанностей временно отсутствующего педагогического работника.

Предельный размер доплаты, выплачиваемый одному педагогическому работнику в одной организации, не может превышать вышеуказанный размер.

Применение выплат за специфику работы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

5.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время в размере 35% от оклада. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер доплаты составляет:

- ✓ не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- ✓ не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу без учета применения повышающих коэффициентов к окладу (за исключением коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням) и стимулирующих выплат, пропорционально установленной нагрузке.

5.9. Компенсационные доплаты устанавливаются приказом директора МБОУ СОШ № 61.

Отмена или уменьшение компенсационных выплат производится мотивированным приказом директора по согласованию с профсоюзом.

6. Материальная помощь

6.1. Из фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 61 работникам выплачивается материальная помощь в случае материального затруднения в исключительных случаях (смерть близкого родственника, утрата имущества: пожар, наводнение, хищение), и другие, производимые на основании заявления. Может быть оказана материальная помощь и в связи с юбилеями (50, 55, 60 лет и т.д.). Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 61.

6.2. Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает директор школы на основании письменного заявления работника с учётом мнения выборного профсоюзного органа.

7. Гарантии по оплате труда

7.1. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников МБОУ СОШ № 61.

7.2. При установлении учебной нагрузки педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, больше или меньше нормы часов, чем предусмотрено приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», требуется письменное согласие работника.

7.3. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты, материальная помощь осуществляется за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников, за отработанное время, по приказу директора в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда

7.4. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в период отмены (приостановки) для обучающихся учебных занятий (деятельности организации по реализации образовательных программ) (далее - учебные занятия) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплату труда педагогических работников, а также лиц из числа руководителей, их заместителей, иных работников, замещающих в течение учебного года должности педагогических работников наряду с работой, определённой трудовым договором, рекомендуется производить из расчета заработной платы, установленной на период, предшествующий началу каникул, отмены (простановки) учебных занятий по указанным основаниям.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

7.5. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 61 производится на основании трудовых договоров между руководителем общеобразовательного учреждения и работниками.

7.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и других законодательных и нормативных актов в области трудового права.

Настоящее положение об оплате труда вступает в силу со дня его утверждения и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021г.

Принято на общем собрании трудового коллектива
МБОУ СОШ № 61 протокол общего собрания № 5 от «28» декабря 2020г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 61имени Героя Советского Союза Дмитрия Лавриненко

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТ РАБОТНИКА

Лицевой счет за _____ месяц 202 __ года
Наименование учреждения
ФИО_____ таб.номер
отработано: дней _ часов __
сумма льгот: ___ сумма льгот с нач.года: ___

Должность:

Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы

начисления	дн/час	сумма	удержания	сумма
бюджет				
001.001 должностной оклад		_____	100.001 НДФЛ	_____
002.007 за проверку письменных работ		_____	102.001 профсоюзные взносы	_____
003.001 Премия (сумма)				
004.001 за квалиф. категор.%				
004.014 Надбавка за выслугу лет, %				
004.010 надбавка за интенсивность и эффективность работы, сумма				
004.016 Выплаты стимулир.характера отд.категор.работников				
Компенсация за задержку з/пл		0,00		
Итого начислено			Итого удержано	

К выплате

118.001 аванс на пл/карты _____
118.002 зарплата на пл/карты _____
118.003 межрасч.1 на пл/карты _____

с ЯНВАРЯ Совокупный доход _____
по _____ Облагаемый доход _____
НДФЛ _____

Страховые взносы:	Начислено	Перечислено во внебюджетные фонды
Страховая часть	_____	_____
Накопитель.часть	0.00	0.00
ФСС	_____	_____
ФОМС	_____	_____

Утратило силу ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 61 имени Героя Советского Союза Дмитрия Лавриненко

Таблица расчёта Стп
МБОУ СОШ № 61

№ стр.	Наименование	ед.	Расчетные показатели
1	2	3	4
	Количество месяцев в периоде	мес.	
1	Число учащихся (в обычных классах)	чел.	
2	Норматив для обычных классов за период	руб.	
3	Поправочный коэффициент к нормативу по видам учреждений (начальные, основные, средние)		
4	Число учащихся (в коррекционных классах)	чел.	
5	Поправочный коэффициент к нормативу в коррекционных классах		
6	Число учащихся в гимназических/лицейских классах с углубленной подготовкой по определенному направлению (за исключением по иностранному языку)	чел.	
7	Поправочный коэффициент к нормативу в гимназических/лицейских классах с углубленной подготовкой по определенному направлению (за исключением по иностранному языку)		
6а	Число учащихся в гимназических/лицейских классах с углубленной подготовкой по иностранному языку	чел.	
7а	Поправочный коэффициент к нормативу в гимназических/лицейских классах с углубленной подготовкой по иностранному языку		
8	Число учащихся в общеобразовательных классах, реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	чел.	
9	Поправочный коэффициент к нормативу, учитывающий работу в общеобразовательных классах ФГОС		
8а	Число учащихся в коррекционных классах, реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)	чел.	
9а	Поправочный коэффициент к нормативу, учитывающий работу в коррекционных классах ФГОС		
8б	Число учащихся в гимназических/лицейских классах с углубленной подготовкой по определенному направлению (за исключением иностранного языка), реализующих программу ФГОС	чел.	
9б	Поправочный коэффициент к нормативу, учитывающий работу в гимназических/лицейских классах с углубленной подготовкой (за исключением иностранного языка) ФГОС		
8в	Число учащихся в гимназических/лицейских классах ФГОС, осуществляющих углубленную подготовкой по иностранному языку, реализующих программу	чел.	
9в	Поправочный коэффициент к нормативу, учитывающий работу в гимназических/лицейских классах ФГОС, осуществляющих углубленную подготовкой по иностранному языку		
10	Число учащихся по форме самообразования	чел.	
11	Поправочный коэффициент к нормативу, учитывающий занятия по форме самообразования		

12	Число учащихся по семейной форме обучения	чел.	
13	Поправочный коэффициент к нормативу, учитывающий занятия по семейной форме		
14	Число учащихся по очно-заочной (вечерней), заочной форме обучения	чел.	
15	Поправочный коэффициент к нормативу, учитывающий занятия по очно-заочной (вечерней), заочной форме обучения		
14а	Число детей-инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	чел.	
15а	Поправочный коэффициент к нормативу, учитывающий использование дистанционных образовательных технологий для детей-инвалидов		
14б	Число одаренных детей, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	чел.	
15б	Поправочный коэффициент к нормативу, учитывающий использование дистанционных образовательных технологий для занятий с одаренными детьми		
16	Сумма субвенции на обеспечение основных общеобразовательных программ в учреждении	руб.	
16а	Индивидуальный адаптационный коэффициент по приказу ДО		
16б	Сумма субвенции на обеспечение основных общеобразовательных программ в учреждении с учетом индивидуального адаптационного коэффициента	руб.	
	ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА В СМЕТАХ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ УЧРЕЖДЕНИЯ		
17	Доля МО (материального обеспечения) в утвержденном нормативе (утверждается локальным актом ОУ)	%	
18	Сумма материальных расходов в нормативе на обеспечение учебного процесса	руб.	
19	Д - доля ФОТ (с начислениями) в нормативе	%	
20	Размер ФОТ, в том числе:	руб.	
20а	Централизуемая доля фонда оплаты труда	%	
20б	Размер централизованного фонда стимулирования руководителей с начислениями	руб.	
21	ФОТ учреждения (без учета начислений, уменьшенный на сумму централизуемой части фонда оплаты труда)	руб.	
22	Доля фонда оплаты труда АУП, УВП, МОП, прочего пед.персонала	%	
22а	Размер фонда оплаты труда АУП,УВП,МОП, прочего пед.персонала (согласно штатному расписанию)	руб.	
23	Доля фонда оплаты труда пед.персонала, осуществляющего учебный процесс	%	
23а	Размер ФОТ пед.персонала, осуществляющего учебный процесс	руб.	
24	Размер стимулирующего ФОТ пед.персонала, осуществляющего учебный процесс	%	
24а	Стимулирующий ФОТ пед.персонала, осуществляющего учебный процесс	руб.	
25	Сумма выплат компенсационного характера (за вредность и др.) из ФОТ персонала, осуществляющего уч. процесс	руб.	
26	Размер выплат компенсационного характера (за вредность и др.) из ФОТ персонала, осуществляющего уч. процесс	%	
27	ФОТ (базовая часть) пед.персонала, осуществляющего уч. процесс, уменьшенная на стимулирующий ФОТ и выплаты компенс.характера	руб.	
28	Сумма доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников	руб.	
29	Сумма доплат за доп.виды работ из базовой части ФОТ персонала, осуществляющего учебный процесс, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности	руб.	
29а	в том числе сумма доплат за доп.виды работ из базовой части ФОТ учителей, осуществляющих в классах программу ФГОС, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности	руб.	

30	Размер доплат за доп.виды работ из базовой части ФОТ персонала, осуществляющего учебный процесс, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности	%	
30а	Расходы общеобразовательного учреждения на компенсацию учителям для приобретения книгоиздательской продукции	руб.	
30б	Штатная численность учителей, получающих компенсационные выплаты на приобретение книгоиздательской продукции	ед.	
31	ФОТ (базовая часть) педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс для расчета Стп, уменьшенная на выплаты по стр.28,29,30а	руб.	
32	Сумма годового количества часов по уч.плану в каждом классе * количество учеников в каждом классе		
33	Стп (стоимость педагогической услуги) определяется по Методике	руб.	
34	Поправочный коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета		
35	Стоимость педагогической услуги без учета квалификационной категории педагогов, осуществляющих учебный процесс	руб.	
	СПРАВОЧНО		
36	Месячный фонд оплаты труда (АУП,УВП,МОП,прочего пед.персонала) всего, в том числе:	руб.	
37	Оклад руководителя учреждения с учетом коэффициента, установленного по группам оплаты труда руководителей учреждений	руб.	
38	Сумма окладов заместителей руководителя и заведующего библиотекой	руб.	
39	Сумма окладов (должностных окладов) ставок заработной платы прочего пед.персонала с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням	руб.	
40	Сумма окладов (должностных окладов) ставок заработной платы УВП с учетом коэфф.по профессиональным квалификационным уровням	руб.	
41	Сумма окладов (должностных окладов) ставок заработной платы МОП без учета премий и иных стимулирующих выплат	руб.	
42	Сумма компенсационных выплат (АУП,УВП,МОП, прочего педагогического персонала)	руб.	
43	Сумма стимулирующего ФОТ (АУП,УВП,МОП, прочего педагогического персонала)	руб.	
43а	Размер стимулирующего ФОТ (АУП,УВП,МОП, прочего педагогического персонала)	%	
	ПРОВЕРКА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА В СМЕТАХ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ УЧРЕЖДЕНИЯ		
44	Месячный распределенный ФОТ (базовая часть) пед.персонала, осуществляющего учебный процесс	руб.	
45	Отклонение расчетного ФОТ (базовая часть) пед.персонала, осуществляющего учебный процесс от распределенного	руб.	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципального
бюджетного
общеобразовательного учреждения
муниципального образования
город Краснодар
Средней общеобразовательной школы № 61
имени Героя Советского Союза Дмитрия Лавриненко

Коды начислений и удержаний
заработной платы

Код	Наименование	Расшифровка
001.000	Гарантированная оплата труда	
001.001	Должностной оклад	Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы
001.002	Кор-ка должностной оклад	Корректировка оплаты по должностному окладу, ставке заработной платы
001.006	Оплата по среднему	Сохранение заработной платы в период командировок, курсов и других видов обучения по инициативе работодателя, а также других дней-невыхода согласно трудового кодекса и постановлениям правительства
002.000	Выплаты за неаудиторную (внеурочную) деятельность	Выплаты за неаудиторную (внеурочную) деятельность педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс
002.001	неаудиторная деятельнось	Доплата за неаудиторную деятельнось
002.003	Руковод.метод.объединен., сумма	Доплата за руководство методическими объединениями
002.004	ФГОС	Доплата за работу по ФГОС
002.006	Организ.внекласс.работы, %	Доплата за организацию внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций
002.007	за проверку письменных работ	Доплата за проверку письменных работ
002.011	доплата за профилактику наркомании	Ежемесячная доплата за организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся дневных общеобразовательных организаций учителем по физической культуре (в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 16.10.2007 N 955 "Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников")
003.000	Выплата премий	
003.001	Премия (сумма)	Выплата премии
003.004	Премия в связи с професс. праздником, сумма	Выплата премии в связи с профессиональным праздником
003.005	Премия по итогам работы за год, сумма	Выплата премии по итогам работы за год
004.000	Выплаты стимулирующего характера	
004.001	За квалифик.катег.%	Выплата за квалификационную категорию
004.003	Персональный коэфф.	Персональная надбавка к окладу работников учреждений (в том числе и руководителям)
004.004	Надбавка за интенсивность и эффективность работы, сумма	Надбавка за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения, сумма

004.008	Надбавка за интенсивность и эффективность работы, сумма	Надбавка за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения), сумма
004.009	Надбавка за интенсивность и эффективность работы, %	Надбавка за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения), %
004.010	Надбавка за интенсивность и эффективность работы, сумма	Надбавка за сложность и напряжённость выполняемой работы, сумма
004.012	Надбавка за интенсивность и эффективность работы, сумма	Надбавка за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей, сумма
004.014	Надбавка за выслугу лет, %	Надбавка за выслугу лет, %
004.015	Выплата за стаж работы, %	Выплата за стаж работы, %
004.016	Выплаты стимулир. характера отд. катег. работников	Выплаты стимулирующего характера в размере 3000 рублей в месяц отдельным категориям работников (Постановление № 1732 от 25.03.2014)
004.017	Выплаты стимулир. характера отд. катег. работников КОРРЕКТИРОВКА	Выплата стимулирующего характера в размере 3000 рублей в месяц отдельным категориям работников (Постановление № 1732 от 25.03.2014)
004.018	Выплата за уч.степень, звание %	Выплаты за учёную степень, почётное звание
004.023	Выполнение функций классного руководителя	Выплата за выполнение функции классного руководителя
004.025	Доплата молодому педагогу (краев)	Краевая доплата молодому педагогу в 3000 руб (Приказ № 3053 от 24.08.2018)
004.027	Доплата за платные услуги	за организацию платных дополнительных услуг
005.000	Больничный лист	
005.001	Больничный	Пособие по временной нетрудоспособности за счёт средств ФСС
005.002	Декретный отпуск	Пособие по временной нетрудоспособности по беременности и родам
005.010	Больничный за счет работодат. 3 дня	Пособие по временной нетрудоспособности за счёт ФОТ учреждения
006.000	Отпускные	
006.001	Ежегодный отпуск	Оплата ежегодного отпуска
006.004	Ден.комп.за отпуск работающим	Компенсация за неиспользованный отпуск работающим
006.005	Учебный отпуск	Оплата учебного отпуска
007.000	Расчёт при увольнении	
007.001	Компенсация за неисп. отпуск	Компенсация за неиспользованный отпуск
007.002	Выходное пособие	Выходное пособие при увольнении
007.003	Средняя зарплата увол./сокращ.	Средняя зарплата уволенным / сокращенным
008.000	Выплаты компенсационного характера	
008.001	Выплата за раб. в ноч. время	Выплата за работу в ночное время
008.002	Выплата за работу в выход.и празд. дни	Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни
008.005	Замещение СТП	Оплата за часы, отработанные в порядке замещения отсутсвующих по болезни или другим причинам педагогических работников в учреждении
008.006	Допл.до миним.разм.опл.труда	Доплата до минимального размера оплаты труда
008.007	Выплаты за специфику работы	Выплаты за специфику работы педагогическим и другим работникам учреждения
008.010	Выплаты за расш. зоны обслуж. Сумма	Выплаты за расширение зон обслуживания, сумма
008.011	Выплаты за расш. зоны обслуж. %	Выплаты за расширение зон обслуживания, %

008.012	Выплаты за совмещение профессий, сумма	Выплаты за совмещение профессий (должностей), сумма
008.013	Выплаты за совмещение профессий, %	Выплаты за совмещение профессий (должностей) %
008.021	Доплата за домашнее обучение	Доплата за индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья
009.000	Пособия	
009.001	Единоврем. пособие при рождении ребёнка	Единовременное пособие при рождении ребёнка
009.002	Пособие по уходу за первым реб. до 1,5 лет	Ежемесячное пособие по уходу за первым ребёнком со дня предоставления отпуска по уходу за ребёнком до достижения им 1,5 лет
009.003	Пособие по уходу за реб. до 3 лет	Ежемесячные компенсационные выплаты матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком) до 3 лет
009.004	Пособие по ранн. срокам берем.	Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности
009.006	Пособие по уходу за вторым и последующ. детьми до 1,5 лет	Ежемесячное пособие по уходу за вторым ребёнком и последующими детьми со дня предоставления отпуска по уходу за ребёнком до достижения им 1,5 лет
010.000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА	
011.000	Материальная помощь	
011.002	Материальная помощь к отпуску	Материальная помощь к отпуску
011.003	Материальная помощь	Материальная помощь из ФОТ учреждения
011.004	Материальная помощь (особая)	Материальная помощь в связи со стихийным бедствием или с другим чрезвычайным обстоятельством
012.000	КОМПЕНСАЦИЯ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ ЕГЭ, ГИА	
012.001	ЕГЭ, ГИА	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена и государственной итоговой аттестация
013.000	УДЕРЖАНИЯ ПО АКТУ ПРОВЕРКИ	
100.000	НДФЛ	
100.001	НДФЛ	НДФЛ (13%)
100.002	НДФЛ кор-ка за прошлый год	НДФЛ
102.000	ПРОФСОЮЗНЫЕ ВЗНОСЫ	
102.001	Профсоюзные взносы	Удержание профсоюзных взносов
109.000	Долг за работником	
109.001	Погашение долга	Удержание
117.000	Переброска по статьям	
117.001	Переброска 211	Переброска с 211
117.002	Переброска 213	Переброска с 213
117.003	Переброска 266	Переброска с 266
118.000	Вид перечислений	
118.001	З/пл за 1-ую полов. мес.на Пл/Карты	Перечисление заработной платы за первую половину месяца через банковский счёт с использованием банковских карт
118.002	Зарплата на Пл/Карты	Перечисление заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт

118.003	Межрасчет на Пл/Карты	Перечисление межрасчёта заработной платы через банковский счёт с использованием банковских карт
118.004	Пособие за счет средств ФСС на Пл/Карты	Пособие по временной нетрудоспособности работников, пособие по беременности и родам, пособие по уходу за ребенком в возрасте до 1,5 лет и другие пособия за счет средств ФСС
118.005	Пособие по уходу за ребенком до 3-х лет на Пл/Карты	Пособие матерям по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет