

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 61
имени Героя Советского Союза Дмитрия Лавриненко**

Приказ

01.09.2021 г.

№ 404 -УВ

**Об организации деятельности
Управляющего совета в 2021-2022 учебном году**

В соответствии ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью обеспечения максимальной эффективности образовательной деятельности школы, руководствуясь Положением об Управляющем совете МБОУ СОШ № 61 г.Краснодара

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать деятельность Управляющего совета в 2021-2022 учебном году, согласно Положения об Управляющем совете МБОУ СОШ № 61 г.Краснодара, утвержденного приказом №539-УВ от 15.10.2018 г.
2. Утвердить количественный состав Управляющего совета в следующем составе:

Общее количество – 15 чел.

- ✓ Директор школы – 1 чел.
 - ✓ Представитель учредителя – 1 чел.
 - ✓ Учителя – 3 чел.
 - ✓ Родители – 6 чел. (по 2 чел. от 1-4 классов, 5-9 классов, 10-11 классов)
 - ✓ Работники школы – 1 чел.
 - ✓ Старшеклассники – 2 чел. от 10-11 классов.
 - ✓ Кооптированные члены – 1 чел.
3. Утвердить план работы Управляющего совета МБОУ СОШ № 61 г. Краснодара на 2021-2022 учебный год (Приложение 1).
 4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.Н.Жирма

ПЛАН РАБОТЫ
Управляющего совета МБОУ СОШ №61
на 2021-2022 учебный год

Цели деятельности:

- ✓ обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности школы;
- ✓ защита прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- ✓ обеспечение эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью школы;
- ✓ обеспечение полноты, достоверности и объективности публичной информации о школе.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Содействие реализации ООП ООО и ООП СОО.
3. Участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета.

Время проведения	Мероприятие	Ответственный
Сентябрь	<i>Заседание № 1. Повестка дня:</i> 1. Выбор председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета. 2. Согласование годового календарного графика работы школы, учебного плана и режима работы МБОУ СОШ №61 на 2021-2022 уч. год. 3. Вопросы обеспечения качества питания детей в новом учебном году. Об утверждении списков детей из социально незащищенных семей на льготное питание.	Председатель УС Зам.председателя УС Директор школы

	4. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками. 5. О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).	
Январь	<i>Заседание № 2. Повестка дня:</i> 1. Утверждение приказов МБОУ СОШ № 61 на начисление постоянных доплат из стимулирующего фонда, за неаудиторный вид деятельности, компенсационного характера с января по август 2022 года. 2. Утверждение приказов МБОУ СОШ № 61 о доплатах из стимулирующего фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала за декабрь 2021 года. 3. Утверждение приказов МБОУ СОШ № 61 о доплатах из стимулирующего фонда оплаты труда обслуживающего персонала за декабрь 2021 года. 4. Утверждение приказов МБОУ СОШ № 61 о доплатах из стимулирующего фонда оплаты труда педагогического персонала, не связанного с учебной практикой за декабрь 2021 года. 5. Утверждение приказов МБОУ СОШ № 61 о доплатах из стимулирующего фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала за январь 2022 года. 6. Утверждение приказов МБОУ СОШ № 61 о доплатах из стимулирующего фонда оплаты труда педагогического персонала за организацию работы по подвозу учащихся за декабрь 2021 года. 7. Утверждение приказов МБОУ СОШ № 61 о доплатах педагогическому сотруднику с 16.01.2022 по 31.08.2022 года.	Председатель УС Зам.председателя УС Директор школы
Апрель	<i>Заседание № 3. Повестка дня:</i> 1. О выполнении муниципального задания за 2021 год. 2. О предварительном комплектовании первого класса на 2022-2023 учебный год. 3. Внеурочная деятельность учащихся. 4. Об организации проведения годовой промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов.	Председатель УС Зам.председателя УС Директор школы

Июнь	<i>Заседание № 4. Повестка дня:</i> 1. Результаты итоговой аттестации в форме ЕГЭ. 2. Результаты итоговой промежуточной аттестации учащихся школы. 3. Результаты итоговой аттестации в форме ОГЭ. 4. Публичный доклад директора школы.	Председатель УС Зам.председателя УС Директор школы
Август	<i>Заседание № 5. Повестка дня:</i> 1. Согласование режима работы школы и календарного графика на 2022-2023 учебный год. 2. Согласование учебного плана на 2022-2023 учебный год. 3. О распределении стимулирующей части учителей, заместителей директора, штатного педагогического и учебно-вспомогательного персонала. 4. Утверждение плана работы УС на 2022-2023 учебный год.	Председатель УС Зам.председателя УС Директор школы

В течение года

№№ п/п	Вопросы
1.	Оказание помощи в организации ремонта школы.
2.	Об обеспечении безопасности детей во время каникул.
3.	Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.
4.	Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.
5.	Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников.
6.	Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.
7.	Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;