

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 61
имени Героя Советского Союза Дмитрия Лавриненко**

П Р И К А З

06.03.2024 года

№ 200 – УВ

Об организации весенних каникул в МАОУ СОШ № 61

В соответствии с планом воспитательной работы в целях организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей, профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни, занятости подростков в период весенних каникул **п р и к а з ы в а ю**:

1. Классным руководителям 1-11 классов провести внутриклассные мероприятия в период весенних каникул;
2. Буняк Ю.Н., Степаненко В.М., заместителям директора подготовить и представить в отдел образования КВО:
 - 2.1 план мероприятий (по запросу), организуемых в МАОУ СОШ № 61 в период весенних каникул;
3. Дажук Т.А., Грекову А.Н., Азаровой Т.А., социальным педагогам:
 - 2.1 подготовить и представить в отдел образования КВО план проведения весенних каникул с учащимися, состоящими на профилактическом учете в общеобразовательном учреждении и ОПДН.
 - 2.2 информировать родителей под роспись о несении персональной ответственности в период весенних каникул в связи с эпидемиологической обстановкой.
3. Буняк Ю.Н., Степаненко В.М., заместителям директора, членам социально-психологической службы: Азаровой Т.А., Дажук Т.А., Грекову А.Н., Тришковой Л.В., Свергун Л.В., Ковальковой С.И., Давыдкиной О.С., учителям физической культуры оформить в образовательном учреждении содержательный информационный стенд «Весенние каникулы»;
4. Калита А.Ю., заместителю директора по АХР:
 - 4.1 принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей и подростков в образовательных учреждениях в каникулярный период;
 - 4.2 усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания школы;
 - 4.3 усилить контроль за состоянием пищеблоков, систем водоснабжения, расположенных на территориях школы, исключить свободный доступ к ним посторонних лиц;

4.4 обеспечить регулярные осмотры прилегающих к МАОУ СОШ № 61 территорий, мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений, при необходимости их опломбирование;

4.5. провести инструктаж с работниками образовательного учреждения по пожарной безопасности, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

5. Шайбелю И.В., преподавателю – организатору ОБЖ провести инструктаж с работниками образовательного учреждения по антитеррористической безопасности, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

6.1 провести инструктажи с детьми по антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения в общественных, правилам дорожного движения, о чем сделать соответствующие записи в журналах и ведомостях инструктажа;

6.2 провести разъяснительную работу с родительской общественностью и учащимися о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях, водных объектах без сопровождения взрослых;

6.3 запланировать в каникулярный период различные формы занятости учащихся.

6.4. провести мероприятия согласно плану проведения каникул и предоставить отчет в электронном и бумажном варианте до 27.03.2023г. для размещения на сайте школы.

7. Администрации школы незамедлительно информировать департамент обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников образовательных учреждений в период проведения мероприятий с детьми и подростками.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Н. Жирма

