

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 61
имени Героя Советского Союза
Дмитрия Лавриненко

ПРИКАЗ

« 25 » 09 2023г.

№ 768 - УВ

О проведении социально - психологического тестирования лиц, обучающихся, в МАОУ СОШ № 61, расположенной на территории муниципального образования город Краснодар 2023 -2024 учебном году.

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 2591 от 06.09.2023г. «Об организации социально – психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, расположенных на территории Краснодарского края, в 2023 - 2024 году», приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар № 1843 от 21.09.2023г. «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, в 2023-2024 учебном году», приказываю:

1. Организовать проведение социально – психологического тестирования учащихся МАОУ СОШ № 61. (13-17 лет) согласно городскому плану – графику проведения тестирования в 2023г. (с 21.09.2023 г. по 10.10.2023г.)
2. Создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования в составе:
Буняк Ю.Н., заместитель директора;
Степаненко В.М., заместитель директора;
Давыдкиной О.С., педагог-психолог;
Ковальковой С.И., педагог-психолог;
Грекова А.Н, социальный педагог;
Дажук Т.А., социальный педагог
Якуба Е.А., учитель информатики;
Галкиной Е.С., учитель информатики;
Ягудина Д.И., учитель информатики;
Жданова В.В., электроник.
3. Степаненко В.М., заместителю директора:
 - 3.1 Провести инструктивное совещание с классными руководителями и членами социально-психологической службы по процедуре проведения социально – психологического тестирования обучающихся;
 - 3.2 Составить расписание тестирования по классам и кабинетам.
4. Классным руководителям 7-11 классов:
 - 4.1 Провести родительские собрания с разъяснением порядка проведения социально-психологического тестирования учащихся до 28.09.2023г. Протоколы родительских собраний сдать Грекову А.Н.
 - 4.2 Провести классные собрания с разъяснением порядка проведения социально - психологического тестирования учащихся до 27.09.2023г. Протоколы классных собраний сдать Грекову А.Н.
 - 4.3 Организовать получение от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий, сдать Грекову А.Н. до 28.09.2023г.

- 4.4 Составить поименные списки по итогам получения информированных согласий, сдать Грекову А.Н. до 29.09.2023г.;
- 4.5 Обеспечить явку учащихся в день тестирования.
- 4.6 Перед началом тестирования провести инструктаж с обучающимися, участвующими в тестировании;

5. Степаненко В.М., заместителю директора:

- 5.1. Обеспечить в течение года хранение информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность невозможность несанкционированного доступа к ним.
- 5.2. Предоставлять отчеты о проведении информационно-разъяснительных мероприятиях и еженедельный мониторинг ОО КВО.


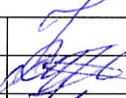
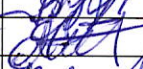

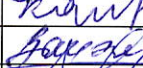
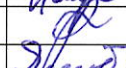

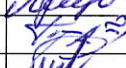

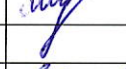
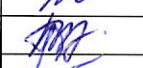




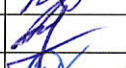
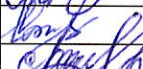

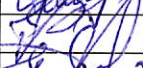

















6. Калита А.Ю., заместителю директору по АХР:

- 6.1 Определить аудитории для проведения тестирования
- 6.2 Обеспечить кабинеты достаточным оборудованием (компьютеры с выходом в интернет) для проведения тестирования.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ СОШ № 61
С приказом ознакомлены:

 Е.М. Козенко

Жданов Владислав Вячеславович		Буняк Юлия Николаевна	
Руденко Вера Михайловна		Давыдкина Ольга Сергеевна	
Авдеев Сергей Сергеевич		Ковалькова Светлана Ивановна	
Камышева Нина Николаевна		Галкина Екатерина Сергеевна	
Ванжа Мария Владимировна		Асачова Людмила Александровна	
Терентьева Елена Валентиновна		Якуба Елена Анатольевна	
Невшупа Инна Викторовна		Белоусова Александра Александровна	
Зубач Софья Валерьевна		Мингалева Дарья Игоревна	
Лотарева Анастасия Евгеньевна		Губарева Эмилия Завиковна	
Полторацкая Наталья Геннадьевна		Каменева Елена Владимировна	
Барминская Татьяна Рашидовна		Дажук Татьяна Алексеевна	
Ованян Анна Арамаисовна		Арутюнян Виктория Александровна	
Марченко Инга Александровна		Несучкина Наталья Владимировна	
Федореева Нина Александровна		<u>Шайбель Игорь Васильевич</u>	
Степаненко Вера Михайловна		Ягудина Дарья Игоревна	
Попова Светлана Юрьевна		Жарикова Ирина Сергеевна	
Рябошапка Тамара Петровна		Греков Анатолий Николаевич	
Калита Андрей Юрьевич		Голубь Анастасия Васильевна	
Пивоненко Анастасия Борисовна		Попова Ирина Евгеньевна	
Лисанова Алина Сергеевна		Филиппова Ольга Николаевна	
Атоненко Марина Станиславовна			